

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE
Dyrektora ośrodka uzdrowiskowo - rehabilitacyjnego

NR 2/2023/BOS

z dnia 16.02.2023 r.

w sprawie zmiany tekstu jednolitego Regulaminu korzystania z siłowni/sali fitness
w Uzdrowiskowym Instytucie Zdrowia w Ustroniu

Niniejszym zarządzam, co następuje:

§1

1. Wprowadza się zmiany do tekstu jednolitego *Regulaminu korzystania z siłowni/sali fitness* w Uzdrowiskowym Instytucie Zdrowia w Ustroniu:

- zmianie ulega zapis pkt. 10, który otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

„10. W przypadku braku zgłoszenia o nieobecności na minimum 1 godzinę przed zajęciami, nieobecność będzie traktowana jako wejście i zostanie uwzględniona na karnecie. Wyjątek stanowią osoby, które posiadają karnet typu OPEN - w tym przypadku brak zgłoszenia nieobecności skutkować będzie usunięciem wszystkich rezerwacji na zajęcia danej osoby.”

2. Nowy jednolity tekst *Regulaminu korzystania z siłowni/sali fitness* stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Ośrodka uzdrowiskowo - rehabilitacyjnego

Adam Rybicki

Do wiadomości:

1. Pracownicy za pośrednictwem e-mail oraz <http://intranet/ISO/> - TAK
2. a/a.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SIŁOWNI / SALI FITNESS

w Uzdrowskim Instytucie Zdrowia w Ustroniu

1. Przed wejściem na teren siłowni/sali fitness oraz przed rozpoczęciem korzystania z usług należy zapoznać się z Regulaminem.
2. Regulamin obowiązuje jego wszystkich Klientów, służy zachowaniu bezpieczeństwa, porządku i czystości na całym jego terenie.
3. Przyjmuje się, że z chwilą wejścia na teren siłowni/sali fitness każdy Klient akceptuje postanowienia Regulaminu oraz zobowiązuje się dostosować do wszelkich poleceń Pracownika siłowni/sali fitness, Instruktora (trenera), fizjoterapeuty związanych zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie obiektu.
4. Pracownik siłowni/sali fitness, Instruktor (trener), fizjoterapeuta, sprawują ogólny nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu oraz nad zachowaniem bezpieczeństwa, porządku i czystości na całym jego terenie. Pracownik siłowni/sali fitness Instruktor (trener), fizjoterapeuta, jest uprawniony do wydania Klientom korzystającym z siłowni/sali fitness wiążących poleceń w zakresie przestrzegania niniejszego Regulaminu, zasad bezpieczeństwa, porządku i czystości na całym terenie siłowni.
5. Podstawą do korzystania z siłowni/sali fitness jest karta zabiegowa lub karnet albo bilet wykupiony w kasie, uprawniając one do korzystania w godzinach otwarcia.
6. Ważność karnetu określona jest przy jego zakupie. Każda dłuższa nieobecność Klienta na zajęciach umożliwia przedłużenie karnetu, pod warunkiem, że zostanie zgłoszona pracownikowi Strefy Fitness maksymalnie na tydzień przed zajęciami i minimum na 3 godziny przed zajęciami. Długość przedłużenia ważności rozpatrywana jest indywidualnie. Decyduje o tym Koordynator lub Dyrektor Uzdrowskiego Instytutu Zdrowia. Z możliwości przedłużenia ważności można skorzystać tylko jeden raz w trakcie korzystania z karnetu.
7. Karnet imienny nie może być wykorzystywany przez inne osoby.
8. Zajęcia odbywają się wg ustalonego planu, dostępnego w kasie Uzdrowskiego Instytutu Zdrowia i Medical & Spa oraz na stronie internetowej www.spa-ustron.pl.
9. Na zajęcia fitness obowiązuje wcześniejsza rezerwacja, maksymalnie na tydzień przed zajęciami i minimum na 3 godziny przed zajęciami. O pierwszeństwie uczestnictwa w zajęciach decyduje kolejność rezerwacji.
10. W przypadku braku zgłoszenia o nieobecności na minimum 1 godzinę przed zajęciami, nieobecność będzie traktowana jako wejście i zostanie uwzględniona na karnecie. Wyjątek stanowią osoby, które posiadają karnet typu OPEN - w tym przypadku brak zgłoszenia nieobecności skutkować będzie usunięciem wszystkich rezerwacji na zajęcia danej osoby.
11. Medical & SPA zastrzega sobie prawo do odwołania oraz zmiany terminu zajęć w przypadku niedostatecznej ilości zainteresowanych osób lub innych nie przewidzianych sytuacji.
12. Zapisy te nie obowiązują w przypadku korzystania z siłowni.
13. Cennik zajęć i karnetów do Strefy Fitness dostępny jest w kasie Uzdrowskiego Instytutu Zdrowia oraz Medical & Spa oraz na stronie internetowej www.spa-ustron.pl.
14. Klient otrzymuje przy wejściu opaskę/kartę, która uprawnia go do wejścia na salę fitness, poprzez przyłożenie do czytnika otwiera ona drzwi. Opaska/karta służy również jako klucz do szafki.
15. Klienci siłowni/sali fitness oświadczają, że nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych i wykonują je na własną odpowiedzialność.
16. Osoby poniżej 16 roku życia mogą korzystać z siłowni/sali fitness, po przedstawieniu pisemnej zgody opiekuna lub pod opieką. Pozostawienie osoby poniżej 16 roku życia bez

opieki opiekuna lub bez pisemnej zgody opiekuna, uprawnia Pracownika siłowni/sali fitness, Instruktora (trenera), fizjoterapeuta do wydania polecenia o opuszczeniu siłowni.

17. Niedozwolone jest korzystanie z sali fitness przez osoby w stanie wskazującym na spożycie napojów alkoholowych lub będących pod wpływem substancji odurzających lub psychotropowych. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że osoba korzystająca /chcąca skorzystać z siłowni znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających nie zostanie ona wpuszczona na teren siłowni lub z niej wyproszona. W przypadku gdy osoba korzystająca z siłowni pomimo wydania przez Pracownika siłowni/sali fitness, Instruktora (trenera), fizjoterapeutę polecenia o opuszczeniu siłowni nie opuści siłowni, Pracownik siłowni/sali fitness, Instruktor (trener), fizjoterapeuta jest obowiązany wezwać Policję, w celu poddania osoby korzystającej badaniu alkomatem lub badaniu na obecność innych środków odurzających
18. Na prośbę obsługi Klient ma obowiązek okazać dokument potwierdzający tożsamość w celu weryfikacji wieku oraz danych posiadacza karnetu imiennego.
19. Zakup biletu lub karnetu jest traktowany, jako akceptacja warunków regulamin siłowni/sali fitness.
20. Wejście na siłownię/salę fitness możliwe jest tylko w odpowiednim kompletnym stroju sportowym oraz czystym obuwiu zamiennym.
21. Na materacach należy ćwiczyć bez obuwia i w skarpetkach.
22. Na sprzęcie tapicerowanym obowiązkowo należy ćwiczyć podkładając ręcznik.
23. American Heart of Poland S.A. nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione poza szafką zamkniętą kluczem magnetycznym.
24. Klient uczestniczący w ćwiczeniach zobowiązany jest ćwiczyć z takimi obciążeniami, nad którymi jest w stanie sam zapanować. Ćwiczenia z większym obciążeniem należy wykonywać przy asekuracji drugiej osoby lub instruktora.
25. Wszystkie urządzenia i sprzęt mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z przeznaczeniem.
26. Po zakończeniu ćwiczenia Klient zobowiązany jest odłożyć sprzęt na miejsce jego usytuowania oraz zdezynfekować sprzęt.
27. Zachowanie nie może być uciążliwe dla współćwiczących.
28. Klient otrzymuje opaskę/kartę dostępu do siłowni, która służy również jako kluczyk do szafki. W przypadku zgubienia należy uiścić opłatę w wysokości 50 zł.
29. Na terenie siłowni zabrania się: palenia tytoniu, spożywania alkoholu, zaśmiecania i zanieczyszczania pomieszczeń, wprowadzania zwierząt oraz niszczenia rzeczy stanowiących własność American Heart of Poland S.A.
30. Klient ponosi odpowiedzialność finansową za wyrządzoną przez siebie szkodę, która obejmuje wartość rzeczywiście wyrządzonej szkody oraz koszty utraconych pożytków związanych z powstałą szkodą.
31. Do prowadzenia treningów personalnych uprawnieni są wyłącznie instruktorzy zatrudnieni w American Heart of Poland S.A.
32. Na terenie siłowni/sali fitness zabrania się prowadzenia jakiejkolwiek działalności zarobkowej, w tym zajęć indywidualnych za wynagrodzeniem.
33. Klient nie przestrzegający postanowień niniejszego regulaminu może zostać wyproszony z siłowni/Sali fitness bez prawa zwrotu uiszczonych opłat.
34. Skargi i wnioski można składać u Dyrektora Uzdrowiskowego Instytutu Zdrowia.
35. Niezastosowanie się przez Klienta do postanowień niniejszego Regulaminu bądź zaleceń pracownika siłowni/sali fitness, instruktora (trenera), fizjoterapeuty, może spowodować czasowy bądź stały zakaz wstępu na siłownię/salę fitness. W takim przypadku Klientowi, posiadającemu w okresie czasowego bądź stałego zakazu wstępu ważny karnet, nie

przysługuje prawo do zwrotu kwoty odpowiadającej wartości niewykorzystanego karnetu. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego Regulaminu Pracownik siłowni/sali fitness, Instruktor (trener), fizjoterapeuta jest uprawniony do wezwania Policji.

36. Teren siłowni/sali fitness, na którym znajduje się strefa ćwiczeń jest monitorowany. Monitoringiem wizyjnym objęta jest tylko strefa ćwiczeń, kamera są ustawione w sposób umożliwiający monitoring, obejmujący tylko i wyłącznie strefę ćwiczeń.
37. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., ochronie danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dz. Urz. UE 119 z 4.05.2016 (dalej jako RODO) informujemy że administratorem danych osobowych jest American Heart of Poland S.A. z siedzibą w Ustroniu, ul. Sanatoryjna 1. Kontakt z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych jest możliwy w siedzibie administratora lub poprzez pocztę elektroniczną: rodo@ahop.pl
- a) Dane osobowe (wizerunek) są przetwarzane w celu bezpieczeństwa Użytkowników siłowni, ochrony pracowników i mienia American Heart of Poland S.A.
 - b) Podstawą przetwarzania zapisu monitoringu jest art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest zapewnienie bezpieczeństwa mienia jak i bezpieczeństwa osób.
 - c) Dane osobowe z monitoringu wizyjnego będą udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie prawa.
 - d) Zapis z monitoringu będzie przechowywany na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania, po tym okresie ulega usunięciu, za wyjątkiem sytuacji, w którym zarejestrowane zostało naruszenie bezpieczeństwa osób i mienia, w takim przypadku zapis z monitoringu jest zabezpieczany do czasu wyjaśnienia sprawy przez odpowiednie organy.
 - e) Klient, której wizerunek został utrwalony ma prawo dostępu do jego zapisu, przy założeniu, że nie naruszy to praw osób trzecich.
 - f) W przypadku stwierdzenia że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
38. American Heart of Poland S.A. nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, szkody i ich następstwa zaistniałe na skutek niezastosowania się Klienta do zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 16.02.2023 r.

Dyrektor
Ośrodka uzdrowiskowo-rehabilitacyjnego

Adam Rybieki

